

Aanvraagformulier Stimuleringslening

Zakelijke aanvragers

op grond van de Verordening Stimuleringslening zakelijke aanvragers
Ridderkerk 2025

Zie: <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR745750>.

RIDDERKERK



Gegevens aanvrager

Bedrijfsgegevens

Uitgevraagde gegevens	Gegevens
Naam bedrijf	
Naam eigenaar bedrijf	
Straat en huisnummer	
Postcode	
Telefoonnummer	
Emailadres	

Duurzaamheidsmaatregelen waarvoor een lening wordt aangevraagd en de geraamde kosten op basis van offertes (aankruisen wat van toepassing is en geraamde kosten invullen)

Duurzaamheidsmaatregel	Kosten
Verduurzaming (energiebesparing/-opwekking)	€
Klimaatadaptatie	€
Energietransitie	€
Asbestsanering	€
Funderingsherstel	€
Renovatie	€
Maatregel met aantoonbaar vergelijkbaar energiebesparingseffect als bovenstaande maatregelen	€
Totaal geraamde kosten	€
-/- van derden ontvangen of nog te ontvangen tegemoetkomingen/subsidies	€
Totaal gewenste lening	

Planning van de uitvoering van de werkzaamheden

Uit te voeren werkzaamheden	Planning	Datum oplevering

Bijlagen die meegestuurd moeten worden

Welke bijlage	Actie
Offertes van de duurzaamheidsmaatregelen	Document(en) toevoegen
Indien noodzakelijk een omgevingsvergunning en een verklaring van de constructeur	Document(en) toevoegen
Kopie van uw legitimatiebewijs	Document (en) toevoegen
Bewijs van ontvangen of nog te ontvangen tegemoetkoming/subsidie	Document(en) toevoegen

Ondertekening

Ondergetekende verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld en is bekend met de voorwaarden gesteld in de verordening.

Datum :

Naam :

Handtekening :

Toelichting bij de aanvraagformulier

Aan de hand van de gegevens van dit formulier wordt bepaald of u voldoet aan de voorwaarden zoals die zijn benoemd in de **Verordening Stimuleringslening zakelijke aanvragers Ridderkerk 2025**.

Hieronder vindt u een overzicht van de belangrijkste voorwaarden en de procedure.

- De gemeente Ridderkerk verwerkt uw gegevens vertrouwelijk en houdt zich aan de voorschriften uit de Wet bescherming persoonsgegevens. Uw gegevens worden uitsluitend gebruikt voor de toekenning en registratie van de duurzaamheidslening.
- Belangrijkste voorwaarden voor aanvragers:
 - De aanvrager komt conform de gemeentelijke verordening in aanmerking.
 - De gemeente Ridderkerk neemt alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren in behandeling.
 - De aanvragen worden in volgorde van binnenkomst afgehandeld.
 - De hoogte van de lening bedraagt minimaal €2.500,- en maximaal €250.000,- (incl. BTW)
 - Het rentepercentage is afhankelijk van de lening tussen 2,1 en 2,5% met looptijden tussen 10 en 30 jaar. De Stimuleringslening wordt verstrekt via een bouwdepot
- Procedure

Het ingevulde aanvraagformulier kunt u per e-mail toesturen maar Duurzaamheidslening@ridderkerk.nl ter attentie van mevrouw P. Abdallah.

 - Uw ingevulde aanvraag wordt op compleetheid en inhoud aan de verordening beoordeeld.
 - De gemeente neemt binnen 8 weken na ontvangst van de aanvraag een beslissing.
 - Bij een positief besluit kunt u zich met de toewijzingsbrief melden bij het SVn.
 - Het SVn voert een krediettoets uit en bij een positieve toetsing ontvangt u van het SVn een offerte voor de lening ter ondertekening.
 - Na ondertekening en terugsturen van de offerte plaatst het SVn de lening in een bouwdepot en stuurt het SVn bericht aan de gemeente Ridderkerk dat de lening akkoord is.
 - Op basis van de door u ingevulde en ondertekende declaratieformulieren (incl. nota's) die u stuurt aan de gemeente Ridderkerk, betaalt het SVn vanuit dit bouwdepot de nota's uit.
 - Na afronding van de werkzaamheden meldt u het project gereed aan de gemeente Ridderkerk.

Voor alle voorwaarden verwijzen wij u naar de **Verordening Stimuleringslening zakelijke aanvragers Ridderkerk 2025**